หมายเลขห้อง.....

รายการรับมอบสิ่งของ ผู้ข้าพักในหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ วิทยาเขตแม่ฮ่องสอน

☐ **หอพักกลางดอย** ☐ **หอพักอิงดอย** ☐ **หอพักยอดดอย**

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว.....นามสกุล.....รหัสนักศึกษา.....

คณะ.....สาขา.....ได้รายงานตัวเข้าหอพัก

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....และได้รับมอบสิ่งของ พร้อมกับลงลายมือชื่อกำกับตามรายการดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	อัตราค่าปรับ	รายละเอียด	
				ดี	ชำรุด
1	กุญแจห้องพัก	1 ดอก	100 บาท		
2	คีย์การ์ด	1 ชิ้น	100 บาท		
3	ที่นอน	1 ผืน	2,000 บาท		
4	เตียง	1 หลัง	3,500 บาท		
5	โต๊ะ	1 ตัว	1,200 บาท		
6	เก้าอี้	1 ตัว	950 บาท		
7	ตู้เสื้อผ้า	1 หลัง	4,900 บาท		
8	กระจกบานหน้าต่าง	1 บาน	2,200 บาท		
9	ปลั๊กไฟ	1 ตัว	280 บาท		
10	ประตูหน้า	1 บาน	1,580 บาท		
11	ประตูหลัง	1 บาน	1,580 บาท		
12	ลูกบิดประตู	1 ชุด	380 บาท		
13	เครื่องปรับอากาศ	1 เครื่อง	สืบราคาทรัพย์ในวันที่ส่งคืนห้อง		
14	เครื่องทำน้ำอุ่น	1 เครื่อง			
15	พัดลมดูดอากาศ	1 เครื่อง			
16	ผ้าม่าน	1 ชุด			
17	อื่น ๆ..... กรณีที่นักศึกษาทำให้ทรัพย์สินชำรุด หรือสูญหายเสียหาย แล้วแต่กรณี				

หมายเหตุ : ให้ผู้เข้าพักทำการตรวจเช็ครายการให้ครบถ้วน แล้วทำเครื่องหมายลงในช่องรายละเอียดของรายการ หากสิ่งของนั้นชำรุดหรือไม่ตรงตามใบรายการให้ระบุลงในช่องชำรุด เช่น แตก หัก หรือมีรอยขีดข่วน

รายการสิ่งของดังกล่าวหากชำรุดหรือสูญหาย ผู้เข้าพักต้องรับผิดชอบชดใช้ตามราคาที่ประเมินการซ่อมแซมหรือตามราคาที่ระบุไว้ และหากผู้เข้าพักไม่ชำระราคาภายในระยะเวลาที่หอพักนักศึกษากำหนด

จะถือว่าผู้เข้าพักมีหนี้สินกับมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการตามกฎหมายได้โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า

ผู้เข้าพักทราบและจะปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพักอาศัยอย่างเคร่งครัด

ข้าพเจ้าได้รับมอบสิ่งของตามรายการดังกล่าวแล้ว และเข้าใจในเงื่อนไขนี้ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบก่อนแจ้งคืนห้องพักนักศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เข้าพัก
(.....)
...../...../.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้มอบ
(.....)
...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้ส่งคืน
(.....)
...../...../.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับคืน
(.....)
...../...../.....